

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo Statale ad indirizzo musicale  
**RITA ATRIA**

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado  
Largo Cavalieri di Malta, 9 - 90133 Palermo  
Tel. 091/321317 – [paic8ab004@istruzione.it](mailto:paic8ab004@istruzione.it)  
pec: [paic8ab004@pec.istruzione.it](mailto:paic8ab004@pec.istruzione.it) - <http://www.icritaatria.edu.it>



I.C. Statale "RITA ATRIA" Palermo  
Prot. 0010439 del 17/08/2024  
VII-1 (Uscita)

*Al Sito (e Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti)*

*All'Albo*

*Atti*

*Al DSGA dott.ssa M. Di Prima*

## **DECRETO ASSEGNAZIONE INCARICHI RELATIVI ALL'**

**AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ESPERTI E/O TUTOR PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI EXTRACURRICOLARI O CO-CURRICULARI, IN ORARIO ANTIMERIDIANO OVVERO POMERIDIANO, NON COINCIDENTE CON L'ORARIO DI SERVIZIO DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL - PNRR DM 65 COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE PROT: 10177 del 29/07/2024**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”*

CUP: C74D23002660006

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-29967

TITOLO PROGETTO: *Innovazione ed Europa*

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

**VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"

**CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

**VISTA** la delibera n. 37 del 22/11/2023 del Collegio dei docenti per la candidatura del Progetto in oggetto e visto il Verbale del Collegio dei Docenti Del 49 del 30/01/2024 di inserimento dello stesso nel P.T.O.F;

**VISTA** la delibera n. 162 del 19/01/2024 del Consiglio di Istituto di approvazione del Progetto in oggetto e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F;

**VISTO** l'Accordo di concessione del finanziamento prot. 21876 del 18/02/2024 rilasciato in Piattaforma Futura firmato dal Dirigente scolastico Vita Grazia Santangelo e dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR Simona Montesarchio, che rappresenta la formale autorizzazione dell'avvio delle attività a far data dal 18/01/2024 e conclusione entro il 31/12/2025;

**VISTO** il programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 159 del 19/01/2024;

**VISTO** il verbale n. 4 del 25/01/2024 sottoscritto in sede di contrattazione di istituto;

**VISTO** il Regolamento Conferimento incarichi individuali adottato dal consiglio di istituto in data 01/02/2022, ed assunto al prot. 4756 del 30/03/2022 e successive modifiche;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**RITENUTO** pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne

**VISTA** la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI e in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**VISTO** l'avviso di reclutamento prot. 10177 del 29/07/2024 per le figure summenzionate;

**VISTA** la nomina della commissione di valutazione delle istanze, assunta al prot. n. 10352 del 07/08/2024;

**VISTI** il verbale prot. 10377 del 09/08/24, sottoscritto dalla Commissione incaricata, che riporta la graduatoria dei candidati idonei e le rivalutazioni dei punteggi dichiarati dai candidati;

**CONSIDERATO** che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all'avviso ns. prot. 10177 del 29/07/2024;

**VISTO** il DECRETO-GRADUATORIE DEFINITIVE AVVISO prot. 10177/2024-AVVISO INTERNO INTEGRATO ESPERTI E/O TUTOR PNRR DM 65 COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE AL PROT. 10415 del 16/08/2024;

**SENTITI** i docenti interessati e la loro disponibilità;

**CONSIDERATO** il principio di rotazione degli incarichi;

CONSIDERATO l'ordine di scuola in cui insegnano gli interessati e l'opportunità di non fare coincidere gli orari delle attività;

### DECRETA

#### Art. 1

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, di conferire i seguenti incarichi:

PERCORSI FORMATIVI	N° percorsi	N° figure ESPERTO	N° Figure TUTOR	Ore di impegno per percorso	destinatari
Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	2	1. Leonardo Oliveri	Vito Vinci	21	Scuola dell'infanzia plessi Valverde e Turrisi Colonna
		2. Leonardo Oliveri	Irene Zinna	21	
Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	2	1. Leonardo Oliveri	Rosaria Vitale	21	Scuola primaria plessi Valverde e Turrisi Colonna
		2. Leonardo Oliveri	Irene Zinna	21	
Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	4	1. Leonardo Oliveri	Rosaria Vitale	21	Scuola secondaria, plessi D'Acquisto e Turrisi Colonna
		2. Leonardo Oliveri	Rosaria Vitale	21	
		3. Leonardo Oliveri	Martorana Ilaria	21	
		4. Leonardo Oliveri	Onorato Gabriella	21	
Progetti extracurricolari					
potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti (lingua inglese)	2	Nessuna candidatura	Irene Zinna	25	Scuola dell'infanzia plessi Valverde e Turrisi Colonna
		Nessuna candidatura	Vito Vinci	25	
potenziamento delle	2	Nessuna candidatura	Irene Zinna	25	Scuola

competenze linguistiche degli studenti (lingua inglese)		Nessuna candidatura	Vito Vinci	25	primaria plessi Valverde e Turrisi Colonna
potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti (lingua inglese)	2	Nessuna candidatura	Gabriella Onorato	25	Scuola secondaria, plessi
		Nessuna candidatura	Martorana Ilaria	25	D'Acquisto e Turrisi Colonna

#### **Art. 2**

La retribuzione prevista è quella prevista in avviso e riportata nella successiva lettera di incarico

#### **Art. 3**

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

#### **Art. 4**

Per tali incarichi, ad esperti e tutor spettano i seguenti compiti:

##### **Ruolo di figura professionale ESPERTO**

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

##### **Ruolo di figura professionale TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*

- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

**La Dirigente Scolastica**  
**Prof.ssa Vita Grazia Santangelo**

\*Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale"